

## VISITE MINISTÉRIELLE – Septembre 2019 AU CHSLD BAYVIEW

	OBSERVATIONS	RECOMMANDATIONS
<b>Pratiques organisationnelles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pratiques structurées et conformes aux orientations ministérielles en place               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Politique de maltraitance</li> <li>○ Programme d'accueil structuré</li> <li>○ Programme d'accompagnement en soins palliatifs et de fin de vie</li> <li>○ Processus de communication efficace</li> <li>○ Procédure d'élaboration des plans d'intervention en interdisciplinarité</li> <li>○ Processus d'analyse rigoureuse des symptômes comportementaux et psychologique de la démence (SCPD) avec stratégies</li> </ul> </li> </ul>	Aucune
<b>Soins et services de qualité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comité de milieu de vie en place</li> <li>• Soins infirmiers disponibles en tout temps</li> <li>• Contentions utilisées en dernière recours</li> <li>• Grille d'évaluation des comportements des résidents présentant des SCPD</li> <li>• Formation données en lien avec SCPD, soins de fin de vie, maltraitance</li> <li>• Stabilité, continuité et qualité des interventions de l'équipe soignante</li> <li>• Aucune rotation de personnel</li> <li>• Intervenants accompagnateurs (PAB)</li> <li>• Rencontre formelles hebdomadaires sur les unités</li> </ul>	1. Ajouter les coordonnées de la personne chargée de fournir le soutien nécessaire aux résidents et à leurs proches sur l'utilisation des mécanismes de surveillance.
<b>Promotion des droits</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Installation prend différents moyens pour promouvoir les droits des résidents</li> <li>• Activité de promotion réalisée par le comité des résidents</li> <li>• Évaluation du degré de satisfaction des résidents/familles et suivi mis en place</li> </ul>	aucune
<b>Espace de vie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aménagement des espaces communs adéquats</li> <li>• Stimuli auditifs contrôlés et repères visuels présents</li> <li>• Lieux physiques propres, bien entretenus et produits dangereux rangés de façon sécuritaire</li> </ul>	aucune

	<b>OBSERVATIONS</b>	<b>RECOMMANDATIONS</b>
<b>Accueil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intégration des résidents est favorisée</li> <li>• Habitudes de vie sont recueillies</li> <li>• Formulaire Histoire de Vie</li> <li>• Activité post-admission</li> <li>• Plan d'intervention en interdisciplinarité</li> <li>• Plans de travail des PAB élaborés selon les besoins spécifiques des résidents</li> </ul>	aucune
<b>Attitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personnel respectueux</li> <li>• Approche chaleureuse, courtoise et attentionnée</li> <li>• Confidentialité respecté</li> </ul>	aucune
<b>Activité repas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distribution des repas plat par plat pour les résidents qui le requièrent</li> <li>• Menu alternatif</li> <li>• Heures de repas normalisées</li> <li>• Présence du personnel optimisée lors des repas</li> <li>• Vigilance assuré de l'ensemble des résidents</li> <li>• Positionnement des résidents adéquats</li> <li>• Contact visuel assuré par le personnel</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rythme des résidents non respecté</li> <li>2. Résidents non informés du menu du jour par l'information verbale</li> </ol>
<b>Activités et loisirs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activités sociales, occupationnelles et de loisirs élaborés en tenant compte des intérêts et des besoins des résidents</li> <li>• Activités réalisées avec la participation de différents membres du personnel</li> <li>• Bénévoles impliqués</li> <li>• Partenariat avec les ressources de la communauté</li> </ul>	aucune